



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA PROSPETTO ECONOMICO E CRITERI DI VALUTAZIONE ai sensi dell'articolo 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016

AFFIDAMENTO, CON PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MERCATO ELETTRONICO MEPA, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SAD DAL 01.01.2022 AL 31.12.2023 IN SEGUITO A SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CON INDAGINE DI MERCATO - CIG: Z3D3001FA5

PREMESSA

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è un servizio socio-assistenziale, svolto presso il domicilio dell'utente e rivolto a persone anziane, disabili e a nuclei familiari problematici in condizioni di disagio e di fragilità, permanente o temporaneo, impossibilitate a svolgere in modo autonomo le funzioni quotidiane fondamentali. Si individuano come potenziali utenti del Servizio tutte le persone che, a causa dell'età, delle condizioni di salute, di limitazioni psicofisiche, necessitano di assistenza, di stimoli e di una riduzione del rischio di emarginazione e di isolamento e anche quelle persone che, pur mantenendo una discreta autosufficienza, presentano caratteristiche tali da consigliare l'intervento degli operatori.

1. TIPOLOGIA DELL'UTENZA

La possibile tipologia d'utenza dei destinatari del servizio di assistenza domiciliare sono:

- persone di qualsiasi età con ridotte capacità di autonomia e/o scarsa capacità organizzativa rispetto alla gestione e cura della propria persona nella quotidianità,
- persone in condizioni di solitudine e d'isolamento psicologico con difficoltà d'integrazione/interazione con l'ambiente esterno,
- anziani, soli o in coppia, non autosufficienti o parzialmente non autosufficienti,
- nuclei famigliari con soggetti a rischio di emarginazione e soggetti con disabilità intellettive e/o in presenza di situazioni di emergenza,
- persone disabili che in ambito domestico e familiare manifestano gravi disagi temporanei, permanenti e contingenti,
- persone di qualsiasi età con ridotte capacità di autonomia e/o scarsa capacità organizzativa rispetto alla gestione e cura della propria persona nella quotidianità.

I criteri di accesso sono definiti dai servizi sociali che garantiscono:

- l'analisi del bisogno della famiglia e della situazione di contesto ad essa riferibili;
- la stesura del piano assistenziale individualizzato riferito al soggetto;
- le eventuali dimissioni motivate dal servizio.

2. FINALITÀ

Le finalità principali del servizio di assistenza domiciliare sono:

- assicurare un'adeguata assistenza socio-assistenziale domiciliare agli anziani, ai disabili e ai nuclei familiari problematici residenti nel Comune di Bergantino;
- recuperare le autonomie e mantenere le potenzialità dell'utente al fine di consentire la permanenza nel proprio contesto di vita, a contatto con i propri familiari ed amici, riducendo il ricovero in strutture residenziali;
- favorire l'integrazione familiare e sociale nonché supportare l'utente in relazione alle difficoltà insite nella sua condizione e migliorare la qualità della vita in generale.

3. OBIETTIVI

Gli obiettivi principali del servizio di assistenza domiciliare sono rivolti ad assicurare:



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

- la permanenza dell'anziano e della persona disabile nell'ambiente familiare sociale di appartenenza, riducendone, ove possibile, il ricovero in strutture residenziali;
- la cura e l'igiene della persona ed il recupero dell'autonomia personale;
- il supporto in situazioni di emergenza familiare;
- la prevenzione ed il contrasto dei processi di emarginazione sociale e di condizioni di isolamento, di solitudine, di bisogno, ed il miglioramento della vita in generale.

4. LOCALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Il servizio di assistenza domiciliare è attivo sul territorio del Comune di Bergantino.

5. RUOLO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE COMUNALE AI FINI DELL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

L'Assistente Sociale del comune di Bergantino, nel predisporre un progetto assistenziale e nella valutazione a 360° delle condizioni della persona e/o del nucleo familiare, provvede ad elaborare un piano d'intervento mirato e costruito sugli specifici bisogni rilevati, che dovrebbe prevedere il superamento di interventi categoriali attraverso l'erogazione di prestazioni flessibili e diversificate basate su progetti personalizzati. Dovrebbe inoltre prevedere:

- il superamento di interventi tradizionali a favore di aiuti innovativi e alternativi;
- il passaggio da meri interventi di supporto ad interventi di concreta promozione dell'autonomia della persona, miranti a stimolare le residue capacità fisiche e mentali del/i soggetto/i.

In questa ottica, il Servizio Sociale si pone rispetto ai bisogni della persona:

- promuovendo la partecipazione attiva di tutte le persone coinvolgibili nella rete;
- incoraggiando le esperienze socializzanti a livello di famiglia, vicinato, etc. che possano essere di aiuto concreto alla persona sola;
- valorizzando le esperienze e le risorse esistenti, il sapere quotidiano e non solo esclusivamente professionale promuovendo la progettualità verso le famiglie, le cui competenze vengono promosse e amplificate.

6. MODALITÀ ORGANIZZATIVA PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà inserirsi nella progettualità locale di sviluppo di comunità, proponendo un intervento di rete avente come finalità principale l'attuazione di servizi di primo livello per il mantenimento al domicilio e l'attuazione di servizi di consolidamento e di sviluppo delle reti informali e formali. L'aggiudicatario assicura, attraverso il lavoro in équipe del personale in servizio alle sue dipendenze, del Coordinatore dello stesso e dell'Assistente Sociale del comune di Bergantino, le prestazioni fondamentali del Servizio di assistenza domiciliare ad anziani, disabili e nuclei familiari problematici.

Il Servizio si svolge esclusivamente al domicilio degli utenti dopo una segnalazione da parte dei servizi sociali comunali all'aggiudicatario in cui vengono date indicazioni sul tipo di intervento da svolgere e sulla sua tempistica. Gli interventi saranno programmati sulla base della formulazione di un progetto personalizzato che tiene conto delle eventuali e particolari esigenze dell'utenza.

Per specifiche esigenze dell'utenza, l'aggiudicatario renderà disponibile l'impiego di operatori e operatrici.

Per garantire agli allettati le prestazioni in tempi adeguati al bisogno, l'aggiudicatario organizzerà il servizio in modo da concentrare tali prestazioni nella fascia oraria 7,00 – 10,00.

L'avvio dell'intervento per i nuovi utenti, viene garantito dall'aggiudicatario su segnalazione dei servizi sociali comunali.

L'aggiudicatario comunicherà il nominativo di un proprio referente per i rapporti con i servizi sociali.



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

L'aggiudicatario si obbliga a garantire l'erogazione della prestazione senza alcuna interruzione nella continuità del servizio reso all'utenza.

Le emergenze, sia che si verifichino al domicilio, che in situazione di dimissione ospedaliera, saranno comunque garantite.

7. PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DELLE PRESTAZIONI

Le attività e le prestazioni richieste saranno rese in modo da garantire la realizzazione di quanto contenuto nei progetti individuali degli utenti. Le prestazioni si suddivideranno in giornaliera (soprattutto per le persone non autosufficienti), in settimanali e/o con frequenza variabile in base alle richieste della famiglia e a al progetto personalizzato deciso e pianificato con l'Assistente Sociale del Comune di Bergantino.

Le prestazioni effettuate garantiranno un'alta qualità professionale determinata da operatori in possesso dei requisiti professionali necessari, una continuità delle prestazioni determinata dalla presenza costante degli operatori, una flessibilità degli interventi che garantisca l'adattamento delle prestazioni e dell'organizzazione del lavoro al mutare delle condizioni e delle esigenze degli utenti. Le tipologie di prestazioni possono essere così raggruppate:

Prestazioni riferite al domicilio e al contesto di vita dell'utente:

- consegna pasti a domicilio degli utenti che ne facciano richiesta all'ufficio Servizi Sociali con mezzi della ditta aggiudicataria;
- aiuto per il governo della casa e per le attività domestiche;
- cura delle condizioni igieniche della casa con particolare riferimento agli spazi destinati alle funzioni primarie (camera, cucina, bagno);
- cambio e aiuto nel lavaggio della biancheria e preparazione dei pasti o consegna dei pasti a domicilio;
- interventi per favorire la promozione, il sostegno e l'integrazione sociale a livello familiare ed extra familiare;
- informazioni circa i Servizi presenti sul Territorio Comunale e non,
- mantenimento dei rapporti con il medico di base;
- stimolare la relazione, la socializzazione e l'autonomia con il coinvolgimento di parenti, amici e vicini;
- aiuto al mantenimento di abilità, ad esempio uso del telefono ed elettrodomestici, corretto utilizzo del telesoccorso ect...;
- aiuto per il soddisfacimento di esigenze individuali e per favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere (accompagnamento nell'espletamento di pratiche varie presso uffici pubblici, farmacie e presso gli ambulatori dei medici di base);
- prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione quando queste siano complementari alle attività assistenziali o coincidano con quelle normalmente svolte dai familiari (quali massaggi e frizioni per prevenire piaghe da decubito, mobilitazione dell'utente o simili qualora sia previsto da un programma assistenziale);
- ogni altra prestazione socio-assistenziale atta a rispondere al bisogno.

Prestazioni riferite alla persona:

- aiuto ad alzarsi dal letto, pulizia e cura personale, vestizione, assunzione dei pasti, aiuto nella deambulazione;
- uso di accorgimenti e strumenti per lavarsi, vestirsi, mangiare da soli, camminare;
- mobilitazione della persona costretta a letto, aiuto volto alla tutela igienico-sanitaria.

Prestazioni riferite a nuclei familiari problematici:

- fornire indicazioni e stimoli per il governo dell'alloggio e per le attività domestiche utilizzando da prima la collaborazione e, in seguito, agevolando l'autonomia delle persone;
- tutela delle condizioni igieniche dell'alloggio con particolare riferimento a quelle destinate a funzioni primarie (camera, cucina, bagno);
- indicazioni delle corrette norme igienico-sanitarie;
- interventi per favorire la promozione, il sostegno e l'integrazione sociale a livello familiare ed extra familiare, stimolo alla comunicazione ed alla socializzazione con il coinvolgimento di parenti, amici, vicini;



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

- rapporti con strutture ricreative e culturali del territorio soprattutto se all'interno del nucleo familiare sono presenti figli minori (Oratorio, Centro di Aggregazione Giovanile, Associazioni Sportive, ect...);
- accompagnamento e supporto per facilitare l'avvicinamento ai servizi comunali e territoriali.

8. ORARI DEL SERVIZIO

Gli orari del servizio saranno concordati tra richiedente ed Assistente Sociale del Comune di Bergantino in base al bisogno dell'utente e compatibilmente alle finalità e all'organizzazione del servizio. Le prestazioni saranno garantite dal personale dell'aggiudicatario dal lunedì al venerdì con un monte ore settimanale pari a 20,00 (con possibilità di un aumento del 25%), da svolgersi all'interno della fascia oraria 7.30-17.00 con possibilità di anticipo alle ore 7,00.

I dati riferiti al monte ore settimanale sono indicativi. Eventuali variazioni, previste entro un + o -25% del monte ore sopra indicato, saranno definite concordemente tra Ente Pubblico ed aggiudicatario.

9. COORDINAMENTO OPERATIVO

Il coordinatore dell'équipe degli operatori dell'aggiudicatario deve avere esperienza professionale pluriennale ed avrà la funzione di integrare il lavoro di assistenza domiciliare su tre livelli:

- integrazione produttiva: per organizzare i compiti di lavoro riconducendo le diverse azioni e le diverse fasi di lavoro entro un disegno coerente, comprensibile e condiviso.
- integrazione tecnica: preoccuparsi che le cose da fare si facciano, ricercando coerenza tra compito di lavoro e risorse tecniche operative, pur avendo piena fiducia nelle capacità professionali e nell'esperienza lavorativa dei propri operatori.
- integrazione sociale: connettere il personale dell'équipe, ai servizi comunali e ai Servizi del territorio.

10. OPERATORI

Il personale adibito al servizio deve essere professionalmente qualificato e costantemente aggiornato sia in campo socio-assistenziale, sia sulle norme di sicurezza e prevenzione in ottemperanza alle leggi vigenti in materia di igiene e sicurezza, sia sulle normative nazionali, regionali e comunali del settore. Il personale è inoltre dotato di tutti gli strumenti necessari per il corretto espletamento delle prestazioni richieste nonché di un cartellino identificativo da apporre visibilmente agli indumenti indossati. Il personale durante lo svolgimento del servizio compila quotidianamente la scheda individuale relativa al servizio prestato e agli orari, avvertirà il proprio coordinatore di eventuali assenze dell'utente, non modificherà l'orario di lavoro e il calendario assegnato, e parteciperà su richiesta del Comune, a riunioni sull'andamento del servizio.

Agli operatori è fatto assoluto divieto di accettare alcuna forma di compenso da parte degli utenti, di qualsiasi natura esso sia, in cambio delle prestazioni effettuate.

L'aggiudicatario è responsabile esclusiva della gestione del proprio personale ed è tenuta ad attivare modalità e forme di controllo adeguate. Garantisce che i propri operatori svolgano gli interventi con rispetto e cortesia, agevolando gli utenti nell'esercizio dei loro diritti. Nello svolgimento delle proprie funzioni gli operatori debbono rendere riconoscibile uno stile professionale, costituito, tra l'altro, da abbigliamento adeguato e da tesserino visibile di riconoscimento, recante la propria qualifica lavorativa.

L'aggiudicatario, è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli utenti, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio lavoro.

L'aggiudicatario assicura tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale. Provvede, pertanto, a garantire a suo carico:

- il trasporto del proprio personale;
- la fornitura al proprio personale dell'abbigliamento e dei presidi sanitari prescritti dal Servizio prevenzione e sicurezza di lavoro;
- telefono cellulare per la reperibilità degli operatori.

L'aggiudicatario si impegna a sostituire l'operatore di cui, per dimostrabile e palese motivazione, si ritenesse inadeguato l'operato



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

L'aggiudicatario al fine di garantire la continuità assistenziale si impegna al mantenimento in servizio del personale della ditta uscente.

11. FORMAZIONE DEL PERSONALE

L'appaltatore garantisce la formazione del personale considerata indispensabile, sia per l'armoniosa crescita professionale degli operatori rafforzandone competenze di base e tecnico professionali, sia per il raggiungimento di elevati standard di qualità dei servizi. Il coordinatore del servizio individuerà specifici bisogni all'interno del gruppo di lavoro e stilerà un piano formativo annuale capace di rispondere a richieste specifiche degli operatori, a particolari bisogni e problematiche individuate durante l'anno e all'aggiornamento continuo rispetto alle normative di riferimento.

12. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Trattandosi di appalto avente ad oggetto uno dei servizi di cui all'art. 142 comma 5 bis del D. Lgs. n. 50/2016 si provvederà all'affidamento ai sensi del combinato disposto del comma 5 octies del medesimo art. 142 e dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.

In relazione all'oggetto del contratto, trattandosi di un servizio che per sua natura richiede una forte componente qualitativa, la migliore offerta potrà essere selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.36 comma 2 punto b) e co.7 del D. Lgs. n. 50/2016 e in base ai criteri di valutazione della parte tecnico-qualitativa dell'offerta, di seguito indicati, con relativa ponderazione, ritenuti maggiormente idonei per la selezione dell'operatore economico.

13. INDICAZIONE DEL MONTE ORE DI SERVIZIO DA SVOLGERE

Il monte ore massimo di servizio ammonta a 20h/settimanali, con possibilità di variazione in aumento o in diminuzione del 5 per cento in relazione alle necessità dell'utenza.

14. DETERMINAZIONE DEL VALORE ECONOMICO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto da porre a base di gara, in base alle stime effettuate, ammonta a complessivi euro 37.440,00.= oltre I.V.A. come per Legge.

L'importo viene determinato moltiplicando il costo orario onnicomprensivo per il monte ore annuale previsto:

Tipologia Servizio	Totale ore di servizio a settimana	Settimane nell'anno	Totale ore annuo	Costo orario	Costo complessivo annuo del servizio
Assistenza domiciliare	20	52	1040	18,00	€ 18.720,00

Il prezzo unitario da porre a base d'asta, scorporato dai costi, è pari ad € 18,00/ora;

15. DETERMINAZIONE DEI COSTI PER LA SICUREZZA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008, i costi relativi alla sicurezza per l'intera durata della concessione vengono stimati in € 1.200,00.= e quindi non saranno soggetti a ribasso. Nel prospetto che segue, si riportano in dettaglio la determinazione dei costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta:

Attività	Per un anno	Per due anni
Materiale monouso e D.P.I. per l'espletamento del servizio	500,00	1.000,00



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

Incontri di coordinamento del servizio	100,00	200,00
Totale		1.200,00

16. QUADRO ECONOMICO

A) Importo a base di gara	Prestazione	Mont e ore annuo	Costo orario	Importo annuo	Importo per 2 anni	Totale a base di gara	Totale di progetto
	Assistenza Domiciliare	1040	€ 18,00	€ 18.720,00	€ 37.440,00		
						37.440,00	37.440,00
	Importo da assoggettare a ribasso al netto degli oneri per la sicurezza (€ 1.200,00) € 36.240,00						
B) Somme a disposizione	IVA:5% calcolato su 37.440,00€					1.872,00	
	Incentivi funzioni tecniche art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 (2% su valore appalto fuori iva) (80% del 2%)					599,04	
	Incentivi funzioni tecniche art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 (2% su valore appalto fuori iva) (20% del 2%)					149,76	
	Imprevisti					500,00	
	Totale somme a disposizione						3.120,80
	Totale						40.560,80

Determinazione importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza:

Costo orario	di cui oneri per la sicurezza unitario	Prezzo unitario al netto a base di gara ribassabile
18,00	0,577	17,423

n. ore per un anno	importo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza	Importo per un anno	Importo totale per due anni a base di gara
1040	17,423	18.120,00	36.240,00

17. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti che hanno manifestato interesse all'Avviso Pubblico di cui al Port. 9911:

a) Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- Fatturato netto relativo a servizi identici o analoghi all'oggetto (gestione servizio di assistenza domiciliare) svolti per almeno un anno nel triennio 2018-2019-2020 di importo complessivo non inferiore all'importo annuale di gara.

c) Requisiti di idoneità tecnica e professionale

L'operatore economico deve possedere sensi del D.Lgs. 50/2016:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti;
- c) iscrizione, se cooperativa, nell'apposito Albo presso la competente Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; se cooperativa sociale, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione dell'art. 9 della legge 381/91;
- d) avere gestito nel triennio 2018-2020 servizi identici o analoghi all'oggetto di gara (gestione servizio di assistenza domiciliare) ciascuno per una durata non inferiore a 12 mesi.

18. RTI, ATI O CONSORZI

In caso di Raggruppamento o Associazioni temporanee di imprese o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

19. CRITERI DI VALUTAZIONE

<i>Voce di valutazione</i>		<i>Punteggio</i>	
<i>Voce</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Entità</i>	<i>Formula</i>
TEC-1	Qualitativa: figura del coordinatore Si valutano <i>il Curriculum Vitae</i> della persona indicata, esaminandone gli studi, la formazione e l'esperienza pregressa.	10	$P_i = 10 \times (V_i / V_{max})$
TEC-2	Quantitativa: formazione del personale Si valutano corsi e seminari con durata di almeno 4 ore previsti per l'aggiornamento professionale specifico degli operatori. Dovrà essere indicato il numero di eventi proposto; per ogni anno andranno poi presentati gli attestati di partecipazione	10	2 punti per ogni evento



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

TEC-3	Qualitativa: sistema di gestione del personale Si valutano le modalità di sostituzione del personale (per malattia, ferie ecc.) e misure per la continuità di prestazione (contenimento del <i>Turn-Over</i>).	20	$P_i = 20 \times (V_i / V_{max})$
TEC-4	Qualitativa: progetto del servizio Si valutano criteri d'approccio e lavoro con utenti e familiari, rapporti con Comune ed enti socio-assistenziali, modalità di controllo e verifica della qualità, strumenti per rilevare la soddisfazione dell'utenza, monitoraggio e controllo delle attività svolte.	30	$P_i = 30 \times (V_i / V_{max})$
ECO-1	Prezzo totale offerto	30	$P_i = 30 \times (Rib_i / Rib_{max})$
Totale		100	

Per il punto TEC-4, è necessario redigere il progetto nella misura di due facciate su foglio A4, carattere Times New Roman 12.

Nella formula:

P_i = punteggio ottenuto dal concorrente "i"

V_i = voto ottenuto dal concorrente "i"

V_{max} = voto più alto fra tutti quelli ottenuti

Rib_i = ribasso offerto dal concorrente "i"

Rib_{max} = ribasso più elevato fra tutti quelli offerti

Per ciascuna voce di valutazione tecnica qualitativa (TEC-1, Tec-3 e TEC-4) la Commissione assegna un voto graduato per mezzi punti (es: 6,00 – 6,50 – 7,00).

Soglia di sbarramento: Per l'ammissione alla valutazione dell'offerta economica occorre aver ottenuto almeno 40 punti per l'offerta tecnica.

Criteri di valutazione dell'anomalia dell'offerta: Ai fini dell'eventuale valutazione dell'anomalia dell'offerta, si fa riferimento all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Punteggio finale: il punteggio totale del concorrente "i" è dato dalla somma dei punti dallo stesso ottenuti in ciascuna voce tecnica ed economica.

Il Funzionario Responsabile
Dr.ssa Laura Negri