



COMUNE DI BERGANTINO

Provincia di Rovigo

RELAZIONE TECNICA

PROCEDURA NEGOZIATA GESTIONE DEL SERVIZIO DI NIDO INTEGRATO “AURORA” PERIODO AGOSTO 2023 /LUGLIO 2028 CIG 9767182590

PREMESSE

Con delibera di giunta comunale n. 98 del 01.09.2022 questa Amministrazione ha deliberato di gara di appalto per la concessione quinquennale agosto 2023-luglio 2028, del servizio di Nido Integrato nel rispetto della normativa in tema di appalti, secondo la disciplina del codice degli appalti D. Lgs 50/2016 modificato ed integrato da D. Lgs 56/2017, con procedura RDO in MEPA

Il luogo di svolgimento del servizio è presso Bergantino RO Via Alessandro Manzoni, 160.
CIG: 9767182590

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è la Dott.ssa Laura Negri
La presente procedura verrà svolta interamente attraverso la piattaforma telematica MEPA.

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto la gestione del Nido Integrato “Aurora”, ubicato nell'edificio di proprietà comunale in Via Alessandro Manzoni n. 160, comprendente il servizio educativo, la cura e l'igiene personale del bambino, la distribuzione e l'assistenza ai pasti, il servizio di igiene e pulizia dei locali, la fornitura di tutti i materiali igienici, sanitari, ludico-didattici necessari all'espletamento dell'attività. La capienza gestionale dell'Asilo Nido è di 24 bambini in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, di cui 4 lattanti (dai 3 ai 12 mesi) e 20 divezzi e semi divezzi (dai 12 ai 36 mesi). Il Concessionario è tenuto a gestire il servizio nel pieno rispetto della normativa regionale sui servizi educativi L.R. 32/1990, alla L.R. 22 del 16/8/2002, agli standards regionali di cui alla D.G.R. 84/2007, relativi ai requisiti di autorizzazione all'esercizio e all'accreditamento istituzionale dei servizi Sociali, attuativi della citata L.R. 22/2002 e comunque alla legislazione e ai regolamenti regionali e comunali vigenti durante l'intero periodo contrattuale.

ART. 2 - DURATA

La concessione avrà la durata di anni 5 (cinque) educativi da agosto 2023 al Luglio 2028. L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio nelle more della stipula del contratto sotto riserva di legge.

ART. 3 - NORMATIVA APPLICABILE ALLA PRESENTE PROCEDURA

Servizio compreso nell'allegato IX del D.Lgs n. 50/2016. La presente Concessione seguirà la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs n. 50/2016 da esperirsi esclusivamente mediante il Me.PA con procedura RDO. La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett.a) del citato D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni e nel rispetto delle norme di cui agli artt. 165 e seguenti dello stesso Decreto

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'operatore sono richiesti i seguenti requisiti

- ❖ Operatori abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) per l'iniziativa Servizi Sociali/Gestione dei servizi integrativi e/ innovativi per la prima infanzia, bambini, giovani ed adulti, oppure per l'iniziativa Servizi/Sociali/Gestione dei servizi educativi-assistenziali;
- ❖ Requisiti di ammissione di ordine morale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016,
- ❖ Essere in regola rispetto agli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e agli adempimenti fiscali posti dalla normativa vigente;
- ❖ Essere in possesso di idonea capacità tecnico-professionale, nonché delle attrezzature e del personale necessari ad eseguire il servizio secondo le modalità ed i tempi determinati dal presente Capitolato.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett.a) D.Lgs 50/2016 s.m.i:

Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti avente sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività attinente con quella oggetto dell'appalto;

-(per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) Iscrizione nel Registro delle Cooperative all'Albo Regionale per l'esercizio di attività inerente l'oggetto della gara indicando: natura giuridica, sede legale, data d'inizio attività e oggetto dell'attività;

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett b) D.Lgs n. 50/2016 s.m.i

-fatturato complessivo annuale non inferiore ad Euro 100.000,00; mezzo di prova: Bilanci o estratti di bilanci degli ultimi tre anni

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett.c) D.Lgs n. 50/2016 s.m.i

-svolgimento nell'ultimo triennio del servizio oggetto dell'appalto.

Mezzo di prova: elenco dei servizi svolti, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari Pubblici.

ART. 5 - QUADRO ECONOMICO

Il valore stimato del servizio per l'intero anno ammonta ad €. 88.340,00 sulla base dei seguenti parametri, mentre per i cinque anni di gestione del servizio ammonta a € 441.700,00

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| ● UTENTI PRESUNTI | N. 14 full-time |
| ● MESI TEORICI ANNUI PER UTENTE | N. 11 |
| ● CONCESSIONE | ANNUALE |

Rette:

Retta media mensile Euro 410,00 per utente. Nell'anno complessivi Euro 63.140,00

Contributo Pubblico Comunale:

Euro 9.000,00 annui, nell'anno Euro 9.000,00 + iva (a base di gara)

Contributo Regionale:

stimati Euro 1.000,00 annui a bambino, nell'anno Euro 14.000,00

I valori indicati sono puramente presunti e calcolati sulla base dell'andamento delle iscrizioni dell'ultimo anno educativo

Quadro economico riassuntivo per l'intera durata dell'appalto

	Prestazione	Valore stimato su base annua	Valore stimato su base quinquennale
Entrate da gestione per il concessionario	Retta media (€ 410,00*14 utenti full time*11mesi apertura)	€ 63.140,00	€ 315.700,00
	Contributo pubblico comunale, importo posto a base di gara, al netto di eventuale IVA	€ 9.000,00	€ 45.000,00
	Contributo pubblico regionale (€ 1.000,00 annui per utente*14utenti medi)	€ 14.000,00	€ 70.000,00
	Contributo mensile per bambini residente € 20,00 per 10 bambini (circa 2/3 dei bambini stimati) x 11 mesi	€ 2.200,00	€ 11.000,00
Totale entrate da gestione	Totale valore della concessione	€ 88.340,00	€ 441.700,00

Costi a carico del Comune di Bergantino per il servizio di Nido Integrato

Somme a carico del comune di Bergantino	Imprevisti di manutenzione stimati	€ 3.500,00	€ 17.500,00
	Utenze stimate	€ 7.100,00	€ 35.538,60
	Pasti e merende x 14 bambini x 20 giorni x 11 mesi x € 4,76	€ 14.660,80	€ 73.304,00
Altre somme a carico del comune di Bergantino	Totale spese a carico del Comune	€ 25.260,80	€ 126.304,00

ART. 6 – CONDIZIONI ECONOMICO – FINANZIARIE

Richiamato l'art. 165 e seguenti del D.Lgs 50/2016, ai fini dell'equilibrio economico finanziario l'Ente mette a disposizione del Concessionario per l'intera durata della concessione:

1. I locali e gli arredi interni ed esterni per la gestione dell'attività;
2. Le utenze (acqua, gas e luce) a carico dell'Ente;
3. Il pasto e le merende giornaliere;
4. Il contributo pubblico a carico del Comune, quale compartecipazione in forma economica al costo di gestione del servizio di Nido Integrato Aurora sarà erogato annualmente in due

soluzioni: il 50% entro il mese di dicembre e il restante 50% entro il mese di luglio successivo, dopo le opportune verifiche circa gli adempimenti contrattuali;

5. La riscossione diretta del Concessionario dell'intero contributo annuo Regionale;
6. La riscossione diretta del Concessionario delle rette di frequenza.
7. **Le rette mensili degli utenti non residenti non potranno eccedere i valori indicati nella tabella sottostante:**

Orario di frequenza	Non Residenti	Residenti *
Dalle ore 7.30 alle 13,00	€ 400,00	€ 380,00
Dalle ore 7.30 alle ore 17.30	€ 440,00	€ 420,00

Gli importi si intendono Iva compresa al 5%.

8. Per i residenti il Comune di Bergantino integrerà la retta con € 20,00 a bambino a mese da riconoscere alla Cooperativa e/o Ente che gestirà il nido integrato "Aurora".

ART. 7 – VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore stimato del servizio per il concessionario per i cinque anni ammonta ad € 500.270,60.

L'importo posto a base di gara è di € 45.000,00 (quarantacinquemila euro) al netto di eventuale IVA (contributo annuo a carico del Comune € 9.000,00 per 5 anni).

ART. 8 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve assicurare il calendario educativo e l'orario di apertura giornaliero come da Regolamento che si allega al presente capitolato, dal lunedì al venerdì. Per l'inserimento all'asilo nido, gli utenti residenti hanno la precedenza sugli utenti non residenti.

ART. 9 – DUVRI o DVR

Il Concessionario avrà una diretta responsabilità per la sicurezza dei propri dipendenti che opereranno all'interno ed esterno dell'Asilo Nido "Aurora" ex D.Lgs 81/2008. A tal fine, in sede di gara sarà richiesto il DUVRI in caso di interferenze o il DVR. Con la redazione del DUVRI o del DVR i costi stimati necessari per scongiurare e limitare i rischi sono quantificati in € 300,00 non soggetti a ribasso.

ART. 10 - LOCALI E ATTREZZATURE ASSEGNATE

L'Amministrazione Comunale affida all'Aggiudicatario l'immobile in cui ha sede il Nido Integrato "Aurora" di Via Alessandro Manzoni n. 160, comprensivo degli arredi e delle attrezzature specifiche e di uso generale, con l'obbligo di averne cura e rispettandone i locali. L'Aggiudicatario ha la facoltà di integrare attrezzature e arredi qualora non sufficienti per il corretto ed adeguato espletamento del Servizio. All'atto della consegna, sarà redatto apposito e dettagliato verbale. L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi spesa inerente i danneggiamenti o furti che si intendono interamente a carico dell'Aggiudicatario. L'aggiudicatario si impegna a non apportare modifiche, innovazioni e trasformazioni dei locali, degli impianti e delle attrezzature senza previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale. Alla scadenza del contratto la Ditta aggiudicataria è tenuta a riconsegnare l'immobile con le attrezzature perfettamente funzionanti tenuto conto dell'usura dovuta all'utilizzo durante la gestione e sarà redatto

apposito verbale di riconsegna. E' **facoltà** dei concorrenti effettuare una visita presso l'immobile dell'Asilo Nido prendendo contatto con il Responsabile del procedimento o suo delegato per concordare il giorno e l'ora. Oltre ai titolari, saranno ammessi al sopralluogo i soggetti muniti di delega rilasciata dai predetti titolari.

ART. 11 - INTERVENTI DEL COMUNE artt. 165 e seguenti del D.Lgs 50/2016

Il Comune, oltre alla messa a disposizione dei locali, degli arredi interni ed esterni, nello stato in cui si trovano, assume a proprio carico i seguenti oneri:

- il pagamento del corrispettivo secondo le modalità indicate all'art. 5;
- la copertura assicurativa per furto, incendio ed eventi speciali dell'immobile e dei benimobili comunali;
- la manutenzione straordinaria dei beni immobili e degli impianti fissi;
- gli interventi relativi all'adeguamento ed aggiornamento alle normative di legge;
- i consumi per riscaldamento, per fornitura acqua potabile, energia elettrica;
- la manutenzione del verde dei cortili interni (es.: sfalcio, potatura);
- la disinfestazione e derattizzazione delle aree esterne;
- la fornitura dei pasti giornalieri
- un contributo di € 20,00 mensili da riconoscere per ogni bambino la cui famiglia è residente a Bergantino.

ART. 12 – ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario è tenuto a gestire il servizio per i bambini frequentanti l'asilo nido con propria organizzazione, nel rispetto delle disposizioni legislative, del progetto educativo presentato in sede di gara e del presente capitolato.

Il Concessionario del servizio dovrà garantire nel rispetto delle normative, la raccolta della documentazione amministrativa e sanitaria occorrente per le procedure di attivazione del servizio, le attività svolte dovranno essere oggetto di relazione entro dicembre e luglio di ogni anno. Il

Concessionario in relazione dovrà:

- provvedere alla somministrazione dei pasti giornalieri (pranzo e merende) durante l'apertura dell'asilo nido, pasti forniti dal Comune di Bergantino attraverso appalto esterno. Il servizio di refezione scolastica sarà attuato tramite il sistema dello scodellamento;
- rispettare le disposizioni igienico-sanitarie imposte dall'ASL 5 Polesana;

Il Concessionario deve garantire la funzionalità della struttura comunale ed assicurare il servizio provvedendo:

- alla fornitura dei materiali di pulizia dei locali e dei servizi;
- alla fornitura del materiale ludico e didattico di uso corrente (es.: giocattoli, libri, colori, materiali per manipolazione, cancelleria);
- la manutenzione ordinaria ed eventuale sostituzione degli arredi interni ed esterni;
- allo smaltimento dei rifiuti attuando la differenziazione degli stessi e depositandoli nei contenitori previsti;
- alla pulizia ed al riordino di tutti i locali e dei cortili, oltre alla disinfestazione e derattizzazione dei locali interni nell'ambito delle procedure HACCP;

Il Concessionario deve assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione dell'asilo nido sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico-sanitario ed organizzativo, in particolare, deve:

- rispettare, per gli operatori impiegati nella gestione del servizio, le normative di legge e di C.C.N.L. applicabile a ciascun settore ed essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 12.03.1999 n. 68. A tale scopo dovrà rilasciare al Comune specifica attestazione;
- osservare le norme in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, nonché la normativa in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. 626/1994 e successive modificazioni;
- rispondere direttamente dei danni causati alle persone e alle cose provocati nell'espletamento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa. Pertanto, deve stipulare, per tutta la durata dell'appalto, idonea polizza assicurativa, con adeguati massimali, per:
 - responsabilità civile per danni al patrimonio, ecc;
 - responsabilità civile e infortuni per il personale e gli utenti; una copia delle polizze sarà consegnata al Comune.
- garantire un corretto scambio informativo e relazionale tra il personale operante e le famiglie dei minori, garantendo la sicurezza delle informazioni riferite ai bambini utenti ed ai loro familiari;
- nominare il Responsabile ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e dovrà indicare il nominativo del RSPP nonché il Responsabile HACCP ai sensi del D.Lgs 193/2007 e s.m.i.
- nominare, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. un proprio responsabile che sarà tenuto al rispetto delle norme in merito di trattamento dati;
- garantire la partecipazione del personale a corsi di formazione professionale e di aggiornamento;
- garantire, in caso di sciopero del personale, i contingenti minimi ai sensi della vigente normativa in materia di servizi pubblici essenziali;
- individuare un educatore, comunicandone il nominativo al Comune, che dovrà coordinare l'operato degli addetti al servizio, fungere da referente nei rapporti con l'Amministrazione Comunale;
- garantire eventuali servizi aggiuntivi e/o accessori, contenuti nel progetto presentato in sede di gara, su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune è espressamente esonerato per danni, infortuni e quant'altro dovesse accadere in occasione dello svolgimento dei servizi.

Sono a carico dell'appaltatore i costi del personale, degli indumenti di lavoro, delle forniture, di quanto indicato nel presente articolo.

PERSONALE: OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il personale addetto all'asilo nido comprende le seguenti figure professionali:

- educatore - coordinatore interno
- educatore
- personale ausiliario

Il personale addetto alla funzione educativa deve essere in possesso del titolo di studio riconosciuto dalla Regione Veneto per tale figura professionale, in particolare di quanto richiesto dalla Legge Regionale n. 22/2002 e della DGR n. 84/2007.

Il rapporto numerico educatore/bambino, secondo la suindicata normativa, deve assicurare: 1 unità ogni 6

bambini di età inferiore ai 12 mesi;

1 unità ogni 8 bambini di età superiore ai 12 mesi.

In caso di inserimento di bambini portatori di handicap, certificati dall'AUISS, deve essere prevista la presenza di un educatore di sostegno nella relativa sezione.

Il personale con funzioni ausiliarie deve essere in possesso della licenza di scuola dell'obbligo;

Il Concessionario è tenuto, prima di iniziare il servizio alla consegna dell'elenco del personale educativo e ausiliario da impiegare, specificandone la relativa qualifica professionale.

Il personale educativo, al fine di garantire l'auspicabile continuità, non deve di norma essere sostituito per tutta la durata dell'appalto; eventuali sostituzioni provvisorie o definitive, devono essere previamente comunicate al Comune.

Il personale addetto ai servizi dovrà essere presente durante le ore di apertura del servizio. L'appaltatore si impegna a garantire la sostituzione immediata del personale, sia educativo che addetto ai servizi, assente per malattia, maternità ecc. con personale idoneo in possesso degli stessi requisiti.

ART. 13 – RISORSE UMANE

Il rapporto educatore/bambini è quello previsto dalla L.R. 32/90 e successive modifiche cioè un educatore ogni 6 lattanti e un educatore ogni 8 divezzi sulla base della frequenza massima dei bambini nel servizio. Secondo il disposto di cui al comma 16 dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 che così recita: "Per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, il costo del lavoro è determinato annualmente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. Il calcolo della spesa ha come base il costo orario del personale elaborato utilizzando la tabella ministeriale (DD n- 7/2020 – settembre 2020) relativa al costo del lavoro per i lavoratori delle Cooperative del settore socio sanitario assistenziale – educativo (senza indennità di turno non essendo richiesta una turnazione del personale ai sensi dell'art. 56 del relativo CCNL)

Educatore Professionale D2: € 31.303,18: 1548= € 20,22

Educatore Professionale D1 : € 29.614,32:1548= € 19,13

L'organigramma ipotizzabile del personale per il funzionamento del nido con 14 bambini per un anno è il seguente:

Figura professionale	n.	Monte ore di servizio settimanale	Livello	C.C.N.L. applicato	Costo orario	Costo annuo
Educatore – Coordinatore interno	1	8	D2	Cooperative Sociali	€ 20,22	€ 8.411,52
Educatore	2	38	D1	Cooperative Sociali	€ 19,13	€ 75.601,76
Totale						€ 84.013,28

